

अनुसूची
Schedule I

प्रपत्र संख्या _____
Form No. _____

अति सूक्ष्म लघु मध्यम उद्यमकर्ता
के लिए उद्यमकर्ता का ज्ञापन
ENTREPRENEURS MEMORANDUM FOR
SETTING ; UP MICRO, SMALL OR MEDIUM ENTRPRISE

सामान्य अनुदेश

GENERAL INSTRUCTINS :

1. अति सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम कर्ता विकास (एमएसएमईडी) अधिनियम 2006 की धारा 8 की उप धारा (1) के तहत अति सूक्ष्म लघु और मध्यम उद्यमकर्ता जैसे भी मामला हो के द्वारा जिला उद्योग केन्द्र में ज्ञापन को दर्ज किया जाना होगा।

MEMORANDUM IS TO BE FILLED WITH THE DISTRICT INDUSTRIES CENTRE* BY A MICRO, SMALL OR MEDIUM ENTERPRISE, AS THE CASE MAY BE UNDER SUB SECTION (1) OF SECTION 8 OF THE MICRO, SMALL AND MEDIUM ENTERPRISES DEVELOPMENT (MSMED) ACT, 2006.

2. ज्ञापन की चार प्रतियां दर्ज की जानी चाहिए।

FOUR COPIES OF THE MEMORANDUM SHOULD BE FILLED

3. ज्ञापन दर्ज करने के लिए कोई शुल्क नहीं है।

THERE IS NO FEE FOR PROCESSING THE MEMORANDUM

4. विद्यमान एकाको को मात्र ज्ञापन का भाग ही भरना होगा।

EXISTING UNITS SHOULD FILL UP ONLY PART II OF THE MEMORANDUM

5. यदि दी गई सूचना में किसी भी समय कोई परिवर्तन है तो कृपया उसका विवरण तीन माह के भीतर जिला उद्योग केन्द्र को दें।

IN CASE OF ANY CHANGE IN THE INFORMATION, AT ANY POINT OF TIME PLEASE INFORM THE DETAILS WITHIN THREE MONTHS TO DISTRICT INDUSTRIES CENTRE.

6. बड़े अक्षरों में लिखें/टाइप करें।

WRITE/TYPE IN BLOCK (CAPITAL) LETTERS

7. प्रत्येक शब्द के बाद एक ब्लॉक छोड़ दें।

LEAVE ONE BLANK BOX AFTER EACH WORD

8. जो लागू हों उसे भरें।

FILL UP WHICHEVER IS APPLICABLE

9. पिन कोड को छोड़कर सभी कोड कार्यालय द्वारा भरा जाएगा।

ALL CODES OTHER THAN PIN CODE SHALL BE FILLED BY THE APPLICANTS

10. प्रपत्र को जिला उद्योग केन्द्र द्वारा मशीन से नम्बर लगाया जाएगा।

FORM WILL BE MACHINE NUMBERED BY THE DISTRICT INDUSTRIES CENTRE.

11. जिला उद्योग केन्द्र में भरा जाएगा जिसके क्षेत्राधिकार के अन्तर्गत उद्यम स्थित होने का प्रस्ताव है।

To be filled at the District Industries Centre under whose jurisdiction the enterprise is proposed to be located.

प्रपत्र संख्या _____

Form No. _____

FOR OFFICE USE ONLY
मात्र कार्यालय उपयोग के लिए

जारी करने की तिथि
DATE OF ISSUE

दिन माह वर्ष
DD MM YYYY

--	--	--	--	--	--	--	--

उद्यम का वर्ग
(निर्माण-1, सेवा-2)
CATEGORY OF ENTERPRISE
(MANUFACTURING-1, SERVICE-2)

(सूक्ष्म-1 लघु-2 मध्यम-3)
(MICRO-1, SMALL-2, MEDIUM-3)

उद्यमकर्ताओं का ज्ञापन संख्या
ENTREPRENEURS
MEMORANDUM NUMBER

प्रथम दो खाना राज्य/संघ शासित प्रदेश के कोड के लिए है, अगला तीन खाना जिला कोड के लिए है, छठा और सातवां खाना उद्यम के वर्ग के लिए है, छठा और सातवां खाना उद्यम के वर्ग के लिए है. (छठा खाना निर्माण अथवा सेवा को दर्शाता है और सातवां खाना सूक्ष्म अथवा लघु अथवा मध्यम उद्यम को दर्शाता है) और अंतिम पांच खाने उद्यमकर्ताओं के ज्ञापन संख्या के लिए है।

(First two boxes are for State Union Territory code next three boxes are for District code, sixth and seventh boxes are for category of enterprise (sixth box for indicating manufacturing or service and seventh box for indicating micro or small or medium) and last five boxes are for Entrepreneurs' Memorandum number).

5. उद्यम का क्षेत्र
माइक्रो-1 लघु-2 मध्यम-3
CATEGORY OF ENTERPRISE
(MICRO-1, SMALL-2, MEDIUM-3)

6. क्रियाकलपा की प्रकृति (उचित खानाओं चिन्हत कीजिए
NATURE OF ACTIVITY [Tick Appropriate Box(s)]

(i) निर्माण
MANUFACTURE

(ii) सेवा
SERVICE

(iii) अन्य
OTHERS

अन्य के मामले में कृपया विवरण दें :
In case of others, please specify:

.....
.....
.....

7. संचालन की प्रकृति :
(बारहमासी-1, मौसमी-2, आकस्मिक-3)
NATURE OF OPERATION
(Perennial-1, Seasonal-2, Casual-3)

8. क्या इकाई एक अनुषंगी है
(यदि हां-1, नहीं-2)
WHETHER THE UNIT IS AN ANCILLARY
(Yes-1, No-2)

9. संयंत्र एवं मशीनरी की स्थापित मास
MONTH OF INSTALLATION OF PLANT AND
MACHINERY

मास MONTH वर्ष YEAR

--	--	--	--	--	--

10. क्या इकाई फेक्टरी अधिनियम के अंतर्गत पंजीकृत है।
(धारा 2 एम (i)/2एम (ii)-1, 85)।/85(ii)-2 के अधीन, पंजीकृत नहीं है-3)
WHETHER THE UNIT IS REGISTERED UNDER FACTORY ACT
(Under Section 2m(i)/2m(ii)-1,85)1)/85(ii)-2, not registered-3)

11. संगठन का प्रकार
TYPE OF ORGANIZATION
[मालिकाना-1, हिंदु अविभक्त परिवार-2, साझेदारी-3, सहकारी-4, प्राइवेट लिमिटेड कम्पनी-5,
पब्लिक लिमिटेड कम्पनी-6, स्वसहायता वर्ग-7, अन्य -8]

[PROPRIETARY-1, HINDU UNDIVIDED FAMILY-2, PARTNERSHIP-3, CO-
OPERATIVE-4, PRIVATE LIMITED COMPANY-5, PUBLIC LIMITED COMPANY-6, SELF
HELP GROUP-7, OTHERS-8]

(अधिक उत्पादों के लिए अतिरिक्त कागज जोड़े)
(ADD ADDITIONAL SHEET FOR MORE PRODUCTS)

13. (क) नियत सम्पत्तियों पर निवेश (रु. लाख में)

(a) INVESTMENT IN FIXED ASSETS [Rupees in lakh]

(i) भूमि (खुद का-01/किराए का -02/लीज पर-03) LAND (OWNED-01/RENTED-02/LEASED-03)		<input type="text"/>	<input type="text"/>
	लागत * VALUE	<input type="text"/>	<input type="text"/>
(ii) भवन (खुद का-01/किराए का -02/लीज पर-03) BUILDING (OWNED-01/RENTED-02/LEASED-03)		<input type="text"/>	<input type="text"/>
	लागत * VALUE	<input type="text"/>	<input type="text"/>
(iii) संयंत्र एवं मशीनरी PLANT AND MACHINERY (निर्माण करने वाले इकाई के मामले में) (In case of manufacturing unit)	लागत * VALUE	<input type="text"/>	<input type="text"/>
(iv) उपकरणें EQUIPMENTS (सेवा उपलब्ध कराने वाले इकाई के मामले में) (In case of servicing unit)	लागत * VALUE	<input type="text"/>	<input type="text"/>
(v) विदेश पूँजी यदि कोई हो FOREIGN EQUITY, IF ANY	लागत * VALUE	<input type="text"/>	<input type="text"/>

[*लागत को खाने के दहिने ओर से भरें, उदाहरण के लिए यदि लागत 10 लाख है तो खाने में

1 0 लिखें। यह अन्य सभी खानों (पंक्तियों) में लागू होगा, जहां मात्रा, संख्या आदि दिए जाने हैं]

[The value in the boxes should be filled in from the right side, e.g., if the value is Rupees 10 lakhs it should be written as 1 0 . This will also apply to all other items (rows) where quantity, number, etc, to be given.]

14. प्रतिवर्ष वर्ष स्थापित क्षमता : INSTALLED CAPACITY PER ANNUM	मात्रा QTY	इकाई UNIT
	<input type="text"/>	<input type="text"/>

15. विद्युत वहन एच.पी./के.डब्ल्यू POWER LOAD H.P./K.W	<input type="text"/>
----------------------------------------------------------	----------------------

16. (क) (i) ऊर्जा/विद्युत के अन्य स्रोत

(क) प्रबंध निदेशक अथवा प्राधिकृत व्यक्ति के रूप में हस्ताक्षर करते समय जहां कहीं लागू हो मुख्तारनामा/बोर्ड संकल्प/समिति संकल्प एक स्व-प्रमाणित प्रतिलिपि संलग्न करें।

(a) Enclose a self-certified copy of Power of Attorney/Board Resolution/Society Resolution, wherever applicable, while signing as Partner/Managing Director or Authorised Person.

(ख) माध्यम उद्यमकर्त्ताओं के मामले में साझेदारी, विलेख/संघ का ज्ञापन/संघ के अन्तर्नियम की प्रमाणित/अधिसूचित प्रतियां संलग्न करें।

(b) Enclose a certified/notarized copy of the Partnership Deed/Memorandum of association/Articles of Association in case of Medium Enterprise.

वचनबद्धता
Undertaking

यह प्रमाणित किया जाता है कि प्रपत्र सं.....में प्रस्तुत सूचना सत्य है और मेरी जानकारी और विश्वास में सही है।

This is to certify that the information furnished in the memorandum in Form No.....is true and correct to the best of my knowledge and belief.

दिनांक :

स्थान :

DATE::

PLACE:

(आवेदक/प्राधिकृत व्यक्ति का साक्षात्कार)
[SIGNATURE OF THE APPLICANT/AUTHORISED PERSON]

करार
ACKNOWLEDGEMENT

प्रपत्र सं.....
Form No.....

मेसर्स.....ने एक.....उद्यम (निर्माण/सेवा) की स्थापना के लिए अपनी
इच्छा व्यक्त करते हुए ज्ञापन दर्ज किया है। पता.....

.....पिन सं.....
.....प्रपत्र सं.....में बताया गया और नीचे दिए गए अनुसार
उद्यमकर्त्ताओं के ज्ञापन सं. आबंटित किया गया।

M/s.....HAS FILED MEMORANDUM FOR
A.....(MANUFACTURING/SERVICE) ENTERPRISE WHICH
HAS BEEN SET UP AT THE ADDRESS.....

.....PIN.....
.....STATED IN FORM NO.....AND ALLOCATED EM NO. AS BELOW:

दिन माह वर्ष
D D M M Y Y Y Y

जारी करने की तिथि
DATE OF ISSUE

--	--	--	--	--	--	--	--

एक का वर्ग CATEGORY OF THE UNIT

(निर्माण-1, सेवा-2) सूक्ष्म
(MANUFACTURING-1, SERVICES-2)

(माइक्रो-1 लघु-2, मध्यम-3
(MICRO-1, SMALL-2, MEDIUM-3)

उद्यमकर्त्ताओं का ज्ञापन सं.
ENTREPRENEURS MEMORANDUM
NUMBER

--	--

--	--	--

--	--

--	--	--	--	--

प्रथम दो राज्य/संघ शासित प्रदेश के लिए कोड है, अगला तीन खाना जिला कोड है, छठा और सातवां खाना उद्यम के वर्ग के लिए (छठा खाना निर्माण अथवा सेवा और सातवां खाना सूक्ष्म (माइक्रो) अथवा लघु अथवा मध्यम उद्यम को दर्शाने के लिए है) और अंतिम पांच खाना उद्यमकर्त्ताओं के ज्ञापन संख्या के लिए है।

(First two boxes are for State/Union Territory code, next three boxes are for District code, sixth and seventh boxes are for category of enterprise (sixth box for indicating manufacturing or service and seventh box for indicating micro or small or medium) and last five boxes are for Entrepreneurs' Memorandum number).

तिथि :
स्थान :
DATE:
PLACE

हस्ताक्षर
कार्यालय के सील के साथ
SIGNATURE
WITH OFFICE SEAL